

Actions de formation

Conduite des entretiens



Conduite des entretiens annuels et professionnels

Les fondamentaux des entretiens d'évaluation et de gestion des parcours professionnels



2 jours



5 800 €

(14 heures) (Groupe de 8)

Contactez-nous pour obtenir un devis sur-mesure, adapté à vos besoins spécifiques.

4,7/5



Période de référence

du 01/10/2020 au 01/03/2025

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les différents types d'entretiens, leurs objectifs et leurs apports
- Maîtriser la préparation, la conduite et l'exploitation des deux types d'entretien en leur qualité d'outils de progression et de motivation
- S'approprier les bonnes pratiques : communication, feedbacks, plan d'accompagnement personnalisé...
- Développer la capacité à faire face avec le juste niveau de discours et la bonne posture à adopter, dans la gestion des cas complexes

Public cible

- Professionnel de développement RH
- Manager évaluateur

Prérequis

- Aucun

Format

- Présentiel ou Distanciel

Programme modulaire de la formation

En amont de la formation

- Grille d'auto-positionnement amont : pour apprécier le degré de familiarité et de maturité sur le sujet

Pendant la formation

Séquence 1 : Le cycle global d'évaluation et de développement d'un collaborateur

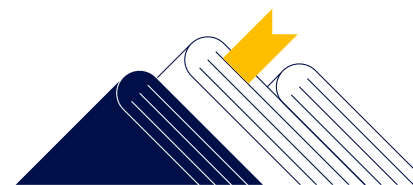
- Situer les deux entretiens dans le cycle global, comprendre l'articulation et la complémentarité entre les moments institutionnalisés d'échange (entretiens) et la communication en continu (feedbacks au fil de l'eau)
- Clarifier la portée de chaque entretien (objectifs, contenu)
- Prendre conscience des bonnes pratiques et les écueils à éviter
- Se familiariser avec les autres méthodes et outils d'évaluation et de développement des équipes, en dehors des entretiens « classiques »

Séquence 2 : L'entretien annuel et l'entretien professionnel : de quoi parle-t-on ?

- Maîtriser les obligations réglementaires/sociales liées aux entretiens
- Se familiariser avec la structure/contenu des deux entretiens
- Identifier les axes d'amélioration de ses propres outils en vigueur

Séquence 3 : Conduire les entretiens

- Gérer la préparation des entretiens et soigner l'accueil lors de l'entretien
- Conduire les entretiens dans de bonnes conditions :
 - suivre, évaluer et illustrer sur la base de compétences mesurables et des faits objectivables
 - saisir et faire face aux principales réactions émotionnelles
- Maîtriser la bonne posture à adopter (écoute active, objectivité, technique de questionnement, technique de communication, assertivité, empathie)
- Exploiter et analyser les données et informations récoltées pour bâtir un plan individuel et collectif d'accompagnement



Conduite des entretiens annuels et professionnels

Les fondamentaux des entretiens d'évaluation et de gestion des parcours professionnels



2 jours



5 800 €

(14 heures) (Groupe de 8)

Contactez-nous pour obtenir un devis sur- mesure, adapté à vos besoins spécifiques.

Programme modulaire de la formation

Séquence 4 : Gérer les cas complexes

- Faire un feedback négatif, gérer un désaccord et inscrire le collaborateur dans une logique de progression constructive → Mises en situation
- Comprendre le profil comportemental de son interlocuteur pour désamorcer, engager et traverser le conflit → grille d'analyse DiSC
- Appréhender la gestion de stress (mécanismes, manifestations...) → visionning + kit des stratégies/méthodes anti-stress

Modalités pédagogiques

- Des **fiches mémo des notions théoriques et pratiques clés**, pour ancrer les fondamentaux
- Une « **boîte à outils** » à **affiner et prioriser selon les besoins de l'entreprise** : trames d'entretiens et de feedback continu
- Des **mises en situation et des études de cas** pour pouvoir adresser par des illustrations, les situations les plus courantes et rendre l'apprentissage actif
- Du **visionnage** : bonnes et mauvaises pratiques, posture, verbal/non verbal
- Des **temps d'échange** pour comprendre vos problématiques et vous aider sur vos cas concrets

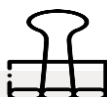
Modalités d'évaluation

Evaluation « à chaud » de la formation : acquis et satisfaction

- Mises en situation pendant la formation
- Quizz d'évaluation des acquis à la fin de la formation

Evaluation « à froid » de la formation :

- Acquis et satisfaction



A l'issue de la formation

A l'issue de la formation, nous donnons accès à des ressources et des trames vierges afin de permettre aux apprenants de **continuer à travailler, en situation de travail**, sur les sujets abordés.

Nous pouvons également proposer des **activités de renforcement pour accompagner pas à pas les apprenants**, à titre individuel ou collectif, **dans la transposition des acquis au quotidien**.

Conduite des entretiens annuels et professionnels

Les fondamentaux des entretiens d'évaluation et de gestion des parcours professionnels



2 jours



5 800 €

(14 heures) (Groupe de 8)

Contactez-nous pour obtenir un devis sur-mesure, adapté à vos besoins spécifiques.

Nos consultants-formateurs réguliers



Sébastien MASSON - 25 ans d'expérience

Principaux domaines de compétences GPEC-GEPP :

Stratégie de déploiement des entretiens au regard des autres outils et processus RH en vigueur ; Conception et élaboration des trames et tableaux de bord associés ; Montée en compétence de toutes les parties prenantes ; Digitalisation des campagnes d'EPA

Au-delà de ce profil régulièrement sollicité, Mercer | ConvictionsRH dispose d'un **riche vivier de consultants-formateurs à parcours complémentaires**, susceptibles de répondre à vos besoins spécifiques.

Quelques références emblématiques



« Grâce à la formation, notre campagne d'EPA se déroule à merveille ! »

« Une vraie prise de conscience des bénéfices multiples des entretiens, pour toutes les parties prenantes (RH, managers, équipes...) »

« La formation m'a permis de gagner en sérénité et en courage managérial dans la gestion des cas complexes »

Pour en savoir plus, échanger sur votre projet de formation ou demander un devis :



SUR NOTRE SITE WEB
convictionsrh.com/fr/contact



PAR TÉLÉPHONE
01 80 27 17 90

MARSH | ConvictionsRH

Organisme de formation

Vos contacts

Jean-Pierre BEYLAT – Associé

Directeur de l'Organisme de Formation - M : +33 6 86 56 35 34

jean-pierre.beylat@convictionsrh.com



- Assurer le suivi légal, juridique, financier et contractuel de l'OF et de ses partenariats
- Piloter, recruter et animer la communauté de consultants-formateurs
- Traiter les retours ou éventuelles réclamations suite à l'évaluation des formations délivrées
- Superviser le processus d'exécution des prestations et piloter l'amélioration continue des pratiques
- Appuyer les formateurs dans l'ingénierie et la mise en œuvre des formations, en conformité avec les engagements Qualité de l'OF

Julie-Anne DUBOIS – HR Manager

Référente Handicap – M : +33 (0)6 98 79 59 28

julie-anne.dubois@convictionsrh.com



- Faciliter l'expression des besoins spécifiques le plus en amont possible de l'entrée en formation
- Coordonner l'identification, la mise en œuvre et le suivi de solutions d'adaptation, de compensation et d'amélioration des conditions de formation
- Veiller à la sécurisation et à l'adaptation du parcours de formation à la situation de handicap, en collaboration avec l'équipe pédagogique et les partenaires/acteurs externes
- Sensibiliser en continu la Direction, l'équipe pédagogique et les formateurs au sujet du handicap

