

Actions de formation

Management



Manager mon activité, manager mes équipes



2 jours



6 525 €

(14 heures) (Groupe de 8)

Contactez-nous pour obtenir un devis sur- mesure, adapté à vos besoins spécifiques.

Les fondamentaux du management

4,5/5



Période de référence

du 01/10/2020 au 31/12/2025

Objectifs pédagogiques

- Connaître les principes clés de l'animation d'une équipe, et la déclinaison de l'animation sur les différents volets : activité, collectif, individuel
- Développer un bagage significatif et concret d'outils d'animation et de gestion de l'activité
- Développer un management davantage fondé sur la confiance et la responsabilisation, permettant la prise d'initiative et autorisant le droit à l'erreur
- Faire progresser ses collaborateurs, par du feedback constructif, qu'il soit positif ou négatif
- Faire preuve de courage managérial, parler vrai, se montrer exigeant, mais dans la bienveillance

Public cible

- Managers de tous niveaux hiérarchiques

Prérequis

- Être en exercice de manager

Format

- Présentiel ou Distanciel

Programme modulaire de la formation

En amont de la formation

- Grille d'auto-positionnement amont : pour apprécier le degré de familiarité et de maturité sur le sujet

Pendant la formation

Séquence 1 – La multiplicité du rôle du manager

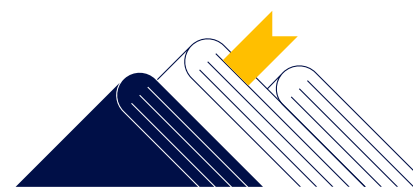
- Comprendre les différentes dimensions du rôle de manager
- Identifier les attendus liés à chaque dimension, leurs spécificités et leur complémentarité

Séquence 2 – Le pilotage de l'activité

- Décliner la stratégie en activité opérationnelle : trouver l'équilibre entre objectifs individuels et collectifs, unir l'équipe autour d'objectifs communs, identifier des indicateurs de mesure, ...
- Repérer les mauvaises habitudes classiques en matière de pilotage, en comprendre les impacts potentiels sur son équipe et savoir les éviter
- Piloter sa propre activité : définir des indicateurs pour la mesurer et la suivre, savoir prioriser et réagir en cas de besoin

Séquence 3 – L'animation de son équipe

- Connaître les différents outils d'animation de son équipe, définir des rituels et savoir les cadencer
- Animer efficacement les réunions d'équipe en fonction de leurs objectifs et encourager l'intelligence collective
- Identifier les leviers et les pratiques pour mobiliser, motiver et fédérer son équipe et disposer des outils pour les mettre en pratique
- Comprendre les pourquoi et quand déléguer, les différents freins qui limitent notre capacité de délégation et maîtriser les outils pour mieux déléguer





Les fondamentaux du management

Programme modulaire de la formation

Séquence 4 - Le développement de sa capacité d'écoute

- Connaître les règles de base de l'écoute active
- S'assurer de comprendre ce que son interlocuteur veut dire et développer sa capacité d'écoute active
- S'appuyer sur l'écoute pour réagir et trouver des leviers à la résolution des conflits

Séquence 5 - La capacité à interagir avec bienveillance

- Comprendre les enjeux d'un feedback régulier et savoir mettre en œuvre quelques outils et bonnes pratiques du feedback
- Comprendre les émotions de l'autre et savoir réagir et ajuster son comportement
- Responsabiliser ses collaborateurs et mettre en œuvre un fonctionnement fondé sur la « co-responsabilité », développer leur autonomie et la confiance
- Définir ce qu'est la bienveillance et prendre conscience que la communication bienveillante est une force dans le dénouement de situations complexes

Modalités pédagogiques

- Des **fiches mémo des notions théoriques et pratiques clés**, pour ancrer les fondamentaux
- Des **temps d'échanges** autour de vidéos « erreur », pour identifier les pratiques à éviter au travers de situations concrètes
- Des **misés en situation**, des jeux de rôle et des études de cas pour pouvoir adresser par des illustrations, les situations les plus courantes et rendre l'apprentissage actif
- Des **temps de partage collectif** de ses réussites et difficultés en tant que manager, dans un format « co-développement »
- Des **séquences « introspection »**, pour faire un scan sur son équipe (sur les thématiques abordées) puis identifier les axes prioritaires à travailler.

Modalités d'évaluation

Evaluation « à chaud » de la formation :

acquis et satisfaction

- Mises en situation pendant la formation
- Quizz d'évaluation des acquis à la fin de la formation

Evaluation « à froid » de la formation :

- Acquis et satisfaction



A l'issue de la formation

A l'issue de la formation, nous donnons accès à des ressources et des trames vierges afin de permettre aux apprenants de **continuer à travailler, en situation de travail**, sur les sujets abordés.

Nous pouvons également proposer des **activités de renforcement pour accompagner pas à pas les apprenants**, à titre individuel ou collectif, **dans la transposition des acquis au quotidien**

Manager mon activité, manager mes équipes

Les fondamentaux du management



2 jours



6 525 €

(14 heures) (Groupe de 8)

Contactez-nous pour obtenir un devis sur-mesure, adapté à vos besoins spécifiques.

Nos consultants-formateurs réguliers



Sophie RODRIGUES - 16 ans d'expérience

Principaux domaines de compétences en Accompagnement Managérial :
Audit des pratiques managériales ; Animation de formations et séminaires de managers ; Assessments ; Leadership / Posture du manager, Animation collectifs managériaux

Au-delà de ce profil régulièrement sollicité, **Mercer | ConvictionsRH** dispose d'un **riche vivier de consultants-formateurs à parcours complémentaires**, susceptibles de répondre à vos besoins spécifiques.

Quelques références emblématiques



« Un petit groupe qui a facilité les échanges et le partage des Approches, avec un excellent support global des formateurs »

« De nombreuses interactions et mises en situation, expérience formatrice au top pour les jeux de rôle »

Pour en savoir plus, échanger sur votre projet de formation ou demander un devis :



SUR NOTRE SITE WEB
convictionsrh.com/fr/contact



PAR TÉLÉPHONE
01 80 27 17 90

MARSH | ConvictionsRH

Organisme de formation

Vos contacts

Jean-Pierre BEYLAT – Associé

Directeur de l'Organisme de Formation - M : +33 6 86 56 35 34

jean-pierre.beylat@convictionsrh.com



- Assurer le suivi légal, juridique, financier et contractuel de l'OF et de ses partenariats
- Piloter, recruter et animer la communauté de consultants-formateurs
- Traiter les retours ou éventuelles réclamations suite à l'évaluation des formations délivrées
- Superviser le processus d'exécution des prestations et piloter l'amélioration continue des pratiques
- Appuyer les formateurs dans l'ingénierie et la mise en œuvre des formations, en conformité avec les engagements Qualité de l'OF

Julie-Anne DUBOIS – HR Manager

Référente Handicap – M : +33 (0)6 98 79 59 28

julie-anne.dubois@convictionsrh.com



- Faciliter l'expression des besoins spécifiques le plus en amont possible de l'entrée en formation
- Coordonner l'identification, la mise en œuvre et le suivi de solutions d'adaptation, de compensation et d'amélioration des conditions de formation
- Veiller à la sécurisation et à l'adaptation du parcours de formation à la situation de handicap, en collaboration avec l'équipe pédagogique et les partenaires/acteurs externes
- Sensibiliser en continu la Direction, l'équipe pédagogique et les formateurs au sujet du handicap

